

## Rekvisisjon til pasientreiser



**Dersom du ikke kan benytte deg av rutegående transport**, kan du ha rett på å få rekvisisjon til reisen fra din behandler eller fra ditt lokale pasientreisekontor.

- Er det **helsemessige årsaker** til at du ikke kan benytte deg av rutegående transport til og fra behandling, kan du få rekvisisjon til annen transport av din behandler.
- **Mangler det tilbud om rutegående transport** på den aktuelle strekningen, kan ditt lokale pasientreisekontor gi deg rekvisisjon til annen type transport.

**Rekvisisjonen kan gjelde både reise med drosjer/turvogn og reise med helseekspress eller helsebuss.**

Trenger du å reise med fly, må du ha rekvisisjon for flybillett. Alle flybilletter må bestilles via ditt lokale pasientreisekontor. Rekvisisjon til fly utstedes av din behandler eller pasientreisekontoret.

### **Reise med elektronisk rekvisisjon eller papirrekvisisjon**

Rekvisisjoner kan utstedes digitalt eller som papirrekvisisjon. Du skal få beskjed av din behandler om du har fått papirrekvisisjon eller elektronisk rekvisisjon. Spør alltid din behandler dersom du er i tvil!

- Dersom du har elektronisk rekvisisjon, får sjåføren et unikt nummer fra pasientreisekontoret. Du trenger dermed ikke referansenummer eller lignende ved elektronisk rekvisisjon.
- Har du papirrekvisisjon, skal denne leveres til sjåføren ved reisens begynnelse.

### **Generelle retningslinjer for rekvirering av pasientreiser**

- En pasientreise skal alltid rekvireres **før reisen gjennomføres**. Dersom du reiser uten å få en slik avklaring, må du betale for reisen selv.
- Rekvisisjonen gjelder **kun én vei**.
- Rekvisisjonen skal være **fullstendig utfylt av behandler** før reisen starter.

- Behandler må **bekreftede spesielle behov**, for eksempel rullestol og barnesete, på rekvisisjonen slik at pasientreisekontoret får bestilt riktig transport.
- Har du **behov for ledsager**, må behandler føre dette på rekvisisjonen.
- Rekvisisjonen skal inneholde:
  - Navn og adresse
  - Fødselsdato v/papirrekvisisjon) eller
  - Personnummer V/elektronisk rekvisisjon
  - Tid og sted for behandling
  - Transport til/fra
- Er du **fritatt fra å betale egenandel**, skal behandler presisere dette i begrunnelsesfeltet på rekvisisjonen.

### **Ditt ansvar som pasient**

Med rekvisisjon til pasientreise følger det også ansvar for deg som pasient. Du er først og fremst ansvarlig for å være klar i god tid. I tillegg må du alltid informere pasientreisekontoret ☎05515 dersom:

- Behandlingstidspunktet endres
- Du ønsker å avbestille reisen
- Bestilt transport som uteblir

**Er du i tvil om hvem som skal utstede rekvisisjon til reisen, ta kontakt med ditt lokale pasientreisekontor på ☎05515.**