

**Godtgjørelse folkevalgte – gjelder fra konstituerende
kommunestyremøte 07.10.2015
Vedtatt i sak 083/14 (19.11.2014)**

1. Ordførers godtgjørelse fastsettes til 100% av en stortingsrepresentant sin godtgjørelse. Dette dekker alle ordførers gjøremål. Vedtatt i sak 109/13. Gjeldende fra 01.01.2014.

Varaordførers godtgjørelse fastsettes til 20 % av ordførerens godtgjørelse. Godtgjørelsen skal dekke alle politiske verv. Vedtatt i sak 109/13.

2. Godtgjørelse til kommunestyrets medlemmer fastsettes til kr 750,- per møte. Påfølgende møter samme dag, godtgjøres ikke. Dokumentert tapt arbeidsfortjeneste dekkes i henhold til mottatt krav.

Formannskapets medlemmer gis en fast årlig godtgjørelse på 5 % av ordførerens godtgjørelse. Fravær fra formannskapsmedlemmene fra mer enn 1/3 av møtene i Formannskapet og Kommunestyret fører til reduksjon på 25%.

Det gis en godtgjørelse på kr 1.000,- per dag når en folkevalgt representerer kommunen på pålagte reisemøter. Det må leveres timeliste. Ved innkalling til møte gis det godtgjørelse. Det er kun ordfører som kan innkalle. Ved invitasjon gis det ikke godtgjørelse, det er da valgfritt om man vil delta.

3. Møtegodtgjørelsen for politisk oppnevnte representanter for styrer, råd, utvalg og komiteer fastsettes til kr 750,- per møte. Dette gjelder likevel ikke dersom de har styrehonorar fra den virksomheten som de er styremedlem i. Oppdatert liste som er vedlagt skal gjelde fra nytt kommunestyre høsten 2015.

4. Kontrollutvalget har følgende godtgjørelse: Leder kr 9.250,- per år og medlemmer kr 6.250,- per år. Det blir lagt fram sak om justering av godtgjørelse til Kontrollvalget i november 2015, da godtgjørelsen har vært uendret siden 2007.

5. Tapt arbeidsfortjeneste dekkes etter dokumentasjon av trekk i lønn fra arbeidsgiver. Tapt arbeidsfortjeneste innleveres fortløpende eller senest hvert kvartal og utbetales ved første lønnsutbetaling. Lønnsutbetaling er den 12. i hver måned. Dette må overholdes for å ha budsjettkontroll.

6. Ordføreren utbetales etterlønn ut kalenderåret etter avsluttet valgperiode (gjelder ikke dersom den avgåtte ordfører går over i ordinært arbeid umiddelbart).

7. Godtgjørelse til selvstendig næringsdrivende settes til legitimt erstatning for tap i arbeidsinntekt på basis av skriftlig redegjørelse.

8. Godtgjørelse for barnepass og annet omsorgsarbeid blir dekket etter faktiske kostnader.

9. Faste godtgjørelser, samt godtgjørelse til varamedlemmer, utbetales kvartalsvis, i april, juli, oktober og 13. kjøring i desember. Politisk sekretær betaler ut til

Administrasjonsutvalg, Eldreråd, Funksjonsnedsettes Råd, Formannskap, Klagenemnd, Kommunestyre, Tiltaksnemnd og Valgstyre etter kontroll av møtebøker. De folkevalgte må selv legge fram timeliste på godtgjørelse for andre utvalg.

10. Bilgodtgjørelse til folkevalgte refunderes for alle som har 5 km eller mer en veg, til møter i folkevalgte organ. Reiseregning innleveres straks etter hjemkomst.

11. Ved deltakelse på pålagte møter og lignende utenfor kommunen dekkes dokumenterte utgifter og kjøregodtgjørelse ved bruk av egen bil. Reiseregning innleveres straks etter hjemkomst. Reiseregningen må ha dokumentasjon for innkalling til møte o.l.

12. Komiteer som har vært i arbeid etter ny politisk organisering per 01.01.2002, gis godtgjørelse for utført arbeid etter de nye retningslinjene. Formannskapet får fullmakt til å tolke reglementet og avgjøre tvist spørsmål omkring dette reglementet med kommunestyret som ankeinstans.